



Número:
2021 / 001276
Fecha: 30/09/2021 14:49

Id.PI.: SE/decreto

ASUNTO: APROBACIÓN RECTIFICACIÓN RA APROBACION BASES PARA A SELECCIÓN DUN/DUNHA ADMINISTRADOR/A PARA O OBRADOIRO “ARQUIVO DIXITAL DUAL—IMPLEMENTACIÓN DAS TICS EN MONFORTE DE LEMOS”

Vista a Resolución da Alcaldía de data 29/09/2021 na que se aproban as bases para BASES PARA A SELECCIÓN DO/A ADMINISTRADOR/A DO OBRADOIRO “ARQUIVO DIXITAL DUAL—IMPLEMENTACIÓN DAS TICS EN MONFORTE DE LEMOS”. , na que se detecta un erro de transcripción.

Visto o artigo 109.2 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas que literalmente di “Las Administraciones Públicas podrán, asimismo, rectificar en cualquier momento, de oficio o a instancia de los interesados, los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos”.

Onde pon:

“.....

1) Experiencia profesional.

Experiencia como director/a en escolas obradoiro, casas de oficios, obradoiros de emprego ou cursos de formación ocupacional, na especialidade formativa obxecto da convocatoria (comunicación audiovisual ou titulación superior no ambito audiovisual ous TICS, 0,50 puntos por cada seis meses completos ata un máximo de 1,5 punto.

Experiencia profesional, non valorada no apartado anterior, en postos de traballo da especialidade obxecto da convocatoria (licenciado/a ou grao en comunicación audiovisual ou titulación superior no ambito audiovisual ou TICS.) e coa categoría profesional e a ocupación esixidas nas presentes bases: 0,30 puntos por cada seis meses completos nos últimos 10 anos ata un máximo de 2 puntos.

.....

9. Listaxe de reserva.

O Tribunal, coa finalidade de suplir as posibles baixas da persoa seleccionada como director/a, poderá elaborar unha lista de reserva integrada por orde decrecente de puntuacións polas persoas candidatas non seleccionadas .

.....”

Deberá por:

1) Experiencia profesional:

Experiencia profesional en funcións administrativas en escolas obradoiro, casas de oficios, obradoiros de emprego: 0,25 puntos por cada seis meses completos ata un máximo de 1,50 punto.

Experiencia profesional, exceptuando a de escolas obradoiro, casas de oficios, obradoiros de emprego en postos de traballo e coa categoría profesional como grupo 5 da vida laboral: : 0,50 puntos por cada seis meses completos nos últimos 10 anos ata un máximo de 2 puntos.

.....

9. Listaxe de reserva.

O Tribunal, coa finalidade de suplir as posibles baixas da persoa seleccionada como administrador/a, poderá elaborar unha lista de reserva integrada por orde decrecente de puntuacións polas persoas candidatas non seleccionadas .

.....”

MONFORTE DE LEMOS, data da sinatura do Sr. Alcalde
Ordena e asina o Sr. Alcalde

CSV: 07E50007EC9300Q7K2N1E1L2S0



DOCUMENTO
FIRMANTE
DIGITALMENTE

La autenticidad de este documento se puede comprobar con el código 07E50007EC9300Q7K2N1E1L2S0 en la Sede Electrónica de la Entidad

FIRMANTE - FECHA
JOSE TOME ROCA-Alcalde-Presidente - 30/09/2021
JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO-Secretario - 30/09/2021
serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 30/09/2021 14:49:25

Número : 2021001276
Fecha: 30/09/2021
Hora: 14:49
Persona 76561868C





Certifica e asina o Sr. Secretario

CSV: 07E50007EC9300Q7K2N1E1L2S0



La autenticidad de este documento se puede comprobar con el código 07E50007EC9300Q7K2N1E1L2S0 en la Sede Electrónica de la Entidad

FIRMANTE - FECHA

JOSE TOME ROCA-Alcalde-Presidente - 30/09/2021
JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO-Secretario - 30/09/2021
serialNumber=S2833002E,CN=Sello de tiempo TS@ - @firma,OU=Secretaría General de Administración Digital,O=Secretaría de Estado de Función Pública,C=ES - 30/09/2021 14:49:25

Número : 2021001276
Fecha: 30/09/2021
Hora: 14:49
Persona 76561868C

